

Department of Public Safety
Safety Services Division
Licensing Services
P. O. Box 6000
Fredericton, NB E3B 5H1

Telephone: (506) 453-7472
Fax: (506) 453-3044



Ministère de la Sécurité publique
Division des services de sécurité
Services de délivrance de
licences et de permis
C. P. 6000
Fredericton, N.-B. E3B 5H1

Téléphone : (506) 453-7472
Télécopieur : (506) 453-3044

78-9266 (04/14)

Special Occasion Permit Application / Permis pour occasion spéciale

Applications must be received by the Licensing Services, Safety Services Division, Department of Public Safety, at least 15 days prior to the proposed date of the event.

Les demandes doivent être présentées aux Services de délivrance de licences et de permis, division des services de sécurité du ministère de la Sécurité publique au moins 15 jours avant la date prévue pour l'activité.

Before completing this application, please read the Information Guide attached. Failure to complete this application in its entirety may result in a delay in the processing of your permit.

Avant de remplir la présente demande, veuillez lire le guide d'information ci-joint. Ne pas remplir en entier la présente demande pourrait retarder le traitement de votre permis.

Language Preference

English French

Langue de correspondance

Anglais Français

Check type of permit you are applying for / Cochez le type de permis demandé

- Resale / Revente d'alcool**
\$65.00 fee required /
Droits de 65 \$
- No sale of liquor / Sans vente d'alcool**
\$30.00 fee required /
Droits de 30 \$
- Fundraiser / Levée de fonds**
\$65.00 fee required /
Droits de 65 \$

(first name / prénom) (last name / nom de famille) (e-mail / courriel)

Telephone / Téléphone

(work / travail) (home / domicile) (fax / télécopieur)

Organization holding function /
Organisme responsable de l'événement

Mailing Address / Adresse postale

(city / municipalité) (postal code / code postal)

Building and address where function is being held /
Lieu de l'événement (édifice et adresse)

(building name / nom de l'édifice)

(street / rue) (city / municipalité)

Specific room or area of function /
Salle ou endroit précis où se tiendra l'activité

Number of persons attending /
Nombre de personnes attendues

(number / nombre) (age group / groupe d'âge)

Date of function /
Date de l'activité

(year / année) (month / mois) (day / jour) Hours of operation /
Heures d'ouverture

(from / de) (to / à)

Type of function / Type d'événement

Persons under 19 years of age may attend the function but cannot consume liquor.

Une personne de moins de 19 ans peut assister à l'activité, mais ne peut pas consommer de boissons alcoolisées.

50th Milestone Birthday / 50^e anniversaire de naissance

25th Marriage Anniversary / 25^e anniversaire de mariage

Jack & Jill Shower / Réception pré-nuptiale pour les mariés

(name / nom)

(couples name / couple)

(couples name / couple nom)

Family reunion / Réunion de famille

Wedding / Mariage

Charitable Event (provide explanation) / Activité de bienfaisance (fournir une explanation)

(family name / nom du famille)

(couples name / couple nom)

Art Exhibit / Exposition d'art

Trade Show / Salon professionnel

Other (provide explanation) / Autre (fournir une explanation)

Sport Opening/Closing ceremony / Cérémonie d'ouverture ou de clôture d'une activité sportive

Grand Opening (provide copy of invitation) / Ouverture officielle (inclure une copie de l'invitation)

Complete this section.

For Resale Permit, the maximum charge permitted is \$3.50 per drink unless a Charitable Special Occasion Permit is obtained. See information guide under the community fundraising events section. **Follow directions described in attached guide to accurately complete this section.**

Remplir la section ci-dessous.

Pour les permis de revente, le prix d'une consommation ne doit pas dépasser 3,50 \$, sauf si un permis pour occasion spéciale de bienfaisance est délivré. Voir la section sur les activités de collecte de fonds communautaires dans le guide d'information. **Suivre les instructions du guide ci-joint pour bien remplir cette section.**

Spirits / Spiritueux _____

Wine / Vin _____

Beer / Bière _____

Coolers / Panachés _____

Will there be donated product at this function? / Y aura-t-il des dons de produits à cette activité? Yes / Oui No / Non
If yes, complete the following: / Le cas échéant, veuillez remplir ce qui suit :

Spirits / Spiritueux _____

Wine / Vin _____

Beer / Bière _____

Coolers / Panachés _____

Donated product was received from: (name of manufacturer) / Les produits donnés ont été reçus de : (nom du fabricant) _____

It is understood and agreed to that if the said function is not accurately identified on this document and/or it is not operated in accordance with the requirements of the *Liquor Control Act*, the policies, and the conditions attached to the Special Occasion Permit, then the privileges of obtaining further Special Occasion Permits may be suspended or cancelled at the discretion of the Department of Public Safety.

Il est entendu que le ministère de la Sécurité publique peut, à sa discrétion, empêcher l'obtention d'autres permis pour occasions spéciales si les renseignements sur l'événement en question qui sont fournis dans la présente demande sont faux ou si les activités ne se déroulent pas conformément aux dispositions de la *Loi sur la réglementation des alcools* et aux directives rattachées au permis.

Signature of Applicant / Signature du demandeur

Signature of Executive Officer for Owner of Premises / Signature du représentant du propriétaire de l'établissement

Dated this / Fait le _____ day of _____

20 _____