

Department of Public Safety  
Gaming, Liquor and Security Licensing Branch  
P. O. Box 6000  
Fredericton, NB  
E3B 5H1



78-9630 (02/19)

Ministère de la Sécurité publique  
Direction de la réglementation des jeux, des  
alcools et de la sécurité  
Case postale 6000  
Fredericton (N-B)  
E3B 5H1

**DEMANDE POUR LA TENUE D'UN TOURNOI CARITATIF DE POKER TEXAS HOLD'EM**

Téléphone : 506-453-7472

Télécopieur : 506-453-3044

Courrier électronique : [DPS-MSP.Information@gnb.ca](mailto:DPS-MSP.Information@gnb.ca)

Les demandes doivent être présentées à la Direction de la réglementation des jeux, des alcools et de la sécurité du ministère de la Sécurité publique au moins un mois avant la date prévue pour le tournoi ou le début de la vente des billets ou de la perception des droits d'inscription.

Avant de remplir la présente demande, veuillez lire les **Conditions relatives aux tournois caritatifs de poker Texas Hold'em**. Ne pas remplir en entier la présente demande pourrait retarder le traitement de votre licence.

**Groupes admissibles** -- organismes religieux, œuvres de bienfaisance, organismes à but non lucratif, groupes de sport amateur et organismes d'aide mutuelle. Les recettes doivent servir à venir en aide aux défavorisés ou être affectées à l'éducation, à l'avancement de la religion ou à toute fin profitable à la communauté.

**Groupes non admissibles** -- entreprises commerciales ou personnes qui exploiteraient une loterie en vue d'en tirer un profit.

Depuis combien de temps votre organisme existe-t-il? \_\_\_\_\_ Nombre de membres : \_\_\_\_\_

Déterminez-vous actuellement ou avez-vous déjà détenu un autre type de licence ou de permis de loterie?

Oui  Non  Numéro de licence ou de permis : \_\_\_\_\_

Indiquez avec précision comment vous prévoyez utiliser les recettes (cette information sera inscrite sur votre licence)

Endroit précis où le tournoi doit avoir lieu :

**Langue utilisée au cours du tournoi :**

Nom de l'organisme :

\_\_\_\_\_ a/s de \_\_\_\_\_

Adresse postale de l'organisme (pour faire parvenir la correspondance) :

\_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_

Adresse de voirie de l'organisme (joindre une liste s'il y en a plus d'une) :

Téléphone de l'organisme :

\_\_\_\_\_ Télécopieur de l'organisme : \_\_\_\_\_

Première personne-ressource :

\_\_\_\_\_ (Nom)

\_\_\_\_\_ (Prénom)

Téléphone d'affaires :

\_\_\_\_\_ Télécopieur d'affaires :

\_\_\_\_\_ Téléphone à domicile :

**S'agit-il du directeur du tournoi?**

Oui

Non

**Si non**, veuillez inscrire le nom et les coordonnées du directeur du tournoi :

Deuxième personne-ressource :

\_\_\_\_\_ (Nom)

\_\_\_\_\_ (Prénom)

Téléphone d'affaires :

\_\_\_\_\_ Télécopieur d'affaires :

\_\_\_\_\_ Téléphone à domicile :

# Tournoi caritatif de poker Texas Hold'em

Tournoi caritatif de poker Texas Hold'em

Droits de licence : 25 \$

Droits de demande : 25 \$

**Vous devez joindre à votre demande un chèque ou un mandat à l'ordre du ministre des Finances au montant total de 50 \$.**

Date de l'activité : \_\_\_\_\_ De : \_\_\_\_\_ À : \_\_\_\_\_  
AAAA MM JJ Date de début Date de fin

Nombre d'inscriptions (Maximum 400) Coût par billet : \$ (Maximum de 100 \$)  
ou de billets :

***Si vous présentez une demande pour plus d'une activité, veuillez annexer une description comprenant des détails précis sur les dates, les heures, le nombre de billets et les coûts, comme ci-dessus. De plus, indiquez la valeur totale des prix à gagner pour chaque activité, y compris les dons et les prix à la valeur au détail.***

Distribution des jetons remis à chaque joueur participant au tournoi (valeurs et montant de chaque couleur de jeton) :

---

---

---

Expliquez comment vous prévoyez identifier les jetons pour vous assurer qu'ils sont uniques à votre activité (p. ex. : estampe).

---

---

---

Les nouvelles caves (*re-buys*) seront-elles permises? Oui  Non

Si oui, veuillez décrire la façon dont vous offrirez et consignerez les nouvelles caves (annexer à la demande).

Répartition des prix (Dressez la liste de tous les prix à gagner. Si les prix à gagner sont établis selon un calcul du pourcentage des recettes provenant des inscriptions et si les nouvelles caves sont permises, indiquez si les prix à gagner comprennent les recettes provenant des nouvelles caves.) :

---

---

---

---

---

- Annexe une copie des règles de la maison à la présente demande, comprenant des renseignements sur toutes les questions de jeu (niveau des blinds, etc.)
- Annexe une estimation des coûts (états financiers pro forma) de la tenue de l'activité.
- Annexe toute autre information en appui à votre demande (plans de publicité, etc.)

Valeur totale des prix à gagner pour chaque activité, y compris les dons et les prix à la valeur au détail \_\_\_\_\_ \$

**La tenue et la gestion du tournoi de poker Texas Hold'em ne doit pas être déléguée à un autre organisme ou à une personne qui n'est pas membre de votre organisme.**

\_\_\_\_\_  
Signature du requérant le \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_

Courriel: \_\_\_\_\_