

Directives

Cette trousse contient :

- Avis
- Système d'authentification du client : Première partie – formulaire d'inscription du client
- Système d'authentification du client : Deuxième partie – formulaire d'inscription de l'agent financier
- Authentification des clients et des utilisateurs de SNB - Renseignements sur les formulaires
- Conditions générales
- Enveloppe de retour

1. Veuillez lire tous les renseignements annexés au présent avis.
2. Pour votre commodité, nous avons annexé une étiquette au coin supérieur du formulaire d'inscription du client qui comprend :
 - votre nom de client
 - votre adresse

Si l'étiquette d'adresse est inexacte, veuillez apporter les corrections dans le champ *Adresse postale de la compagnie*, dans le formulaire Première partie – inscription du client.

3. Remplir le formulaire Première partie.
4. Veuillez inscrire l'information financière de votre organisme dans le formulaire Deuxième partie – inscription de l'agent financier.
5. Si plus d'une signature est requise pour le compte bancaire de votre organisme, un formulaire Deuxième partie – inscription de l'agent financier, doit être rempli pour chaque agent.
6. Veuillez retourner les formulaires dûment complétés dans l'enveloppe-réponse ci-jointe.