



## **Unité du registre foncier**

### **Manuel de l'utilisateur**

### **Présentation de document et plan (PDF)**

# Table des matières

APERÇU .....	3
ACCÈS À LA PRÉSENTATION DE DOCUMENT ET PLAN (PDF).....	3
PRÉSENTATION DE DOCUMENT ET PLAN (PDF).....	4
PRÉSENTATION D'UN SEUL FICHER JOINT .....	5
PRÉSENTATION DE MULTIPLES FICHERS JOINTS – PREMIÈRE PARTIE .....	6
PRÉSENTATION DE MULTIPLES FICHERS JOINTS – DEUXIÈME PARTIE .....	8
PRÉSENTATION DE MULTIPLES FICHERS JOINTS – TROISIÈME PARTIE .....	9
DESCRIPTION DES CHAMPS ET DES BOUTONS .....	11
RAPPORT SOMMAIRE DE LA PRÉSENTATION PDF .....	13

## Aperçu

Le manuel de l'utilisateur **Présentation de document et plan (PDF)** explique comment présenter les documents et plans, en format de document portable (PDF), au Bureau provincial d'enregistrement foncier.

## Accès à la Présentation de document et plan (PDF)

Le module **Présentation de document et plan (PDF)** est disponible au menu **Bienvenue aux Services d'enregistrement et de cartographie de SNB**. L'utilisateur doit avoir le rôle du «Déposant de PDF» sur son compte PLANET pour accéder l'écran.



### **Bienvenue aux Services d'enregistrement et de cartographie de SNB**

Choisissez l'article de menu dans lequel vous désirez effectuer votre recherche:

- [Information sur les biens réels](#)
- [Gazette foncière](#)
- [Répertoire des enregistrements et Images de documents](#)
- [Présentation de document et plan \(PDF\)](#)
- [Répertoire NID](#)
- [Titres fonciers](#)
- [Engagements prévus par la Loi sur l'enregistrement foncier](#)
- [Procuration collective](#)
- [Adresses de voirie](#)
- [Administration des comptes d'utilisateur](#)
- [Comptabilité - Renseignements](#)



[Renseignements sur les terres humides](#)



[Information géographique et cartes](#) • [Registre des affaires corporatives](#) • [Réseau géodésique du N.-B.](#)  
[Avis de problème](#) • [English](#)

Développé par **caris**

Cliquez le lien **Présentation de document et plan (PDF)** et entrer le nom d'utilisateur et le mot de passe dans la boîte de connexion . Lorsque l'authentification de l'utilisateur est terminée, l'écran Présentation de document et plan (PDF) s'ouvre.

## Présentation de document et plan (PDF)

L'écran affiche les **Renseignements relatifs à l'utilisateur** connecté. L'écran permet la présentation d'un seul ou de multiples fichiers joints.

Dans la plupart des cas, la présentation PDF contient un seul fichier joint. Cependant, lorsque plusieurs fichiers joints sont requis pour la présentation, cocher la case **Documents multiples** afin d'ajouter plusieurs fichiers.



### Présentation de document et plan (PDF)

Renseignements relatifs à l'utilisateur					
Numéro d'utilisateur	Nom d'utilisateur	Nom du client	TFE - Numéro de compte	Courriel	Téléphone
49329	PDF Testing Submitter	Quality Assurance Team	950000	none@none	5064446000

  

Type de présentation :	<input type="text"/>
Description de la présentation :	<input type="text"/>
Référence de l'utilisateur :	<input type="text"/>
Langue de l'instrument :	<input type="text"/>
Comté :	<input type="text"/>
Documents multiples :	<input type="checkbox"/>
Fichier joint :	<input type="text"/> <a href="#">Naviguer</a>
Remarques :	<input type="text"/>

J'atteste que chaque fichier joint est une image numérisée exacte et complète du document original en ma possession.

[Présenter](#) [Annuler](#)

## Présentation d'un seul fichier joint

L'utilisateur doit remplir les champs obligatoires requis pour la présentation d'un seul fichier. Les champs obligatoires sont : Type de présentation, Description de la présentation, Référence de l'utilisateur, Langue de l'instrument, Comté et Fichier joint.



**Présentation de document et plan (PDF)**

Renseignements relatifs à l'utilisateur					
Numéro d'utilisateur	Nom d'utilisateur	Nom du client	TFE - Numéro de compte	Courriel	Téléphone
49329	PDF Testing Submitter	Quality Assurance Team	950000	none@none	5064446000

  

Type de présentation :	Document
Description de la présentation :	Texte de la description de la présentation
Référence de l'utilisateur :	Fichier1
Langue de l'instrument :	Français
Comté :	Madawaska
Documents multiples :	<input type="checkbox"/>
Fichier joint :	Test PDF file.pdf <a href="#">Naviguer</a>
Remarques :	Texte de la remarque

J'atteste que chaque fichier joint est une image numérisée exacte et complète du document original en ma possession.

[Présenter](#) [Annuler](#)

Lorsque les renseignements de la présentation sont complétés, cliquez la boîte de l'attestation.

Cliquez le bouton **Présenter** UNE SEULE FOIS pour transmettre le fichier au bureau d'enregistrement de SNB. Si un problème est découvert durant la présentation, un message est affiché pour expliquer le problème. Corriger tous les problèmes avant de présenter à nouveau. Lorsque toutes les vérifications sont complétées, le message **Opération réussie !** sera affiché.

À tout moment, si vous ne désirez pas compléter la présentation, cliquez le bouton **Annuler** pour retourner au menu **Bienvenue aux Services d'enregistrement et de cartographie de SNB.**

## Message Opération réussie - Présentation d'un seul fichier joint

L'écran Opération réussie affiche les détails de la présentation ainsi que le message avisant que le fichier est En traitement à SNB.



**Présentation de document et plan (PDF)**  
**Présentation**

**Opération réussie!**

Le fichier a été présenté avec succès et est En traitement à SNB.

Type de présentation :	Document
Référence de l'utilisateur :	FICHER1
Date et heure :	2017-12-22 16:52:48
Fichier joint :	F1275559041/Test PDF file.pdf

Cliquer [ICI](#) pour retourner à l'écran Présentation de document et plan (PDF).

Cliquez le lien [ICI](#) pour retourner à l'écran **Présentation de document et plan (PDF).**

## Présentation de multiples fichiers joints – Première partie

L'utilisateur doit remplir les champs obligatoires requis pour la présentation de multiples fichiers joints et cliquez la boîte **Documents multiples**.

Les champs obligatoires sont : Type de présentation, Description de la présentation, Référence de l'utilisateur, Langue de l'instrument, Comté et Fichier joint.



### Présentation de document et plan (PDF)

Renseignements relatifs à l'utilisateur					
Numéro d'utilisateur	Nom d'utilisateur	Nom du client	TFE - Numéro de compte	Courriel	Téléphone
49329	PDF Testing Submitter	Quality Assurance Team	950000	none@none	5064446000
Type de présentation :		Document			
Description de la présentation :		Texte de la description de la présentation			
Référence de l'utilisateur :		APrePDF3			
Langue de l'instrument :		Français et anglais			
Comté :		Madawaska			
Documents multiples :		<input checked="" type="checkbox"/>			
Fichier joint :		A-Doc PDF-1.pdf <a href="#">Naviguer</a>			
Remarques :		Texte de la remarque			

J'atteste que chaque fichier joint est une image numérisée exacte et complète du document original en ma possession.

[Présenter](#) [Annuler](#)



[Retour](#) • [Point de départ](#) • [Aide](#) • [Avis de problème](#)  Développé par caris

Lorsque les renseignements de la présentation sont complétés, cliquez la boîte de l'attestation.

Cliquez le bouton **Présenter** UNE SEULE FOIS pour continuer la présentation de multiples fichiers joints.

Si un problème est découvert durant la présentation, un message est affiché pour expliquer le problème.

Corrigez tous les problèmes avant de présenter à nouveau.

Lorsque toutes les vérifications sont complétées, le message confirmant que le premier fichier fait partie de la présentation est affiché.

À tout moment, si vous ne désirez pas compléter la présentation, cliquez le bouton **Annuler** pour retourner au menu **Bienvenue aux Services d'enregistrement et de cartographie de SNB**.

## Message de confirmation - Présentation de multiples fichiers joints

L'écran affiche les détails de la présentation ainsi que le message avisant que le fichier fait partie de la présentation de multiples documents.



### Traitement de document et plan (PDF)

Le fichier suivant fait actuellement partie de votre présentation de documents multiples.

Type de présentation : Document  
Référence de l'utilisateur : APREPDF3  
Date et heure : 2018-02-21 16:13:07  
Fichier joint : A-Doc PDF-1.pdf  
Présentation PDF : PDFS6261478.pdf  
Nombre de pièces jointes : 1

[Continuer](#) [Terminer](#)

Cliquez le bouton **Continuer** pour retourner à l'écran **Présentation de document et plan (PDF)** et ajouter des fichiers joints additionnels de document ou de plan.

## Présentation de document et plan (PDF) - Information de la présentation

L'écran Présentation de document et plan (PDF) affiche les renseignements de la présentation lorsque l'utilisateur choisit de continuer à partir de l'écran du message de confirmation.



### Présentation de document et plan (PDF)

Renseignements relatifs à l'utilisateur					
Numéro d'utilisateur	Nom d'utilisateur	Nom du client	TFE - Numéro de compte	Courriel	Téléphone
49329	PDF Testing Submitter	Quality Assurance Team	950000	none@none	5064446000

  

Type de présentation :	Document
Description de la présentation :	Texte de la description de la présentation
Référence de l'utilisateur :	APREPDF3
Langue de l'instrument :	Français et anglais
Comté :	Madawaska
Documents multiples :	<input checked="" type="checkbox"/>
Fichier joint :	<a href="#">Naviguer</a>
Remarques :	Texte de la remarque

J'atteste que chaque fichier joint est une image numérisée exacte et complète du document original en ma possession.

[Présenter](#) [Annuler](#)

Les champs en mode lecture contiennent les renseignements nécessaires pour le suivi de la présentation de multiples fichiers joints. Ils ne peuvent pas être mis à jour. Les champs qui peuvent être mis à jour sont disponibles pour entrer les renseignements.

## Présentation de multiples fichiers joints – Deuxième partie

L'utilisateur doit remplir les champs obligatoires requis pour le fichier joint additionnel qui sera inclus dans la présentation.



### Présentation de document et plan (PDF)

Renseignements relatifs à l'utilisateur					
Numéro d'utilisateur	Nom d'utilisateur	Nom du client	TFE - Numéro de compte	Courriel	Téléphone
49329	PDF Testing Submitter	Quality Assurance Team	950000	none@none	5064446000
Type de présentation :	Document				
Description de la présentation :	Texte de la description de la présentation				
Référence de l'utilisateur :	APREPDF3				
Langue de l'instrument :	Français				
Comté :	Madawaska				
Documents multiples :	<input checked="" type="checkbox"/>				
Fichier joint :	A-Doc PDF-2.pdf <a href="#">Naviguer</a>				
Remarques :	Texte de la remarque				

J'atteste que chaque fichier joint est une image numérisée exacte et complète du document original en ma possession.

[Présenter](#) [Annuler](#)

Entrez les renseignements requis, puis cliquez le bouton **Naviguer** et ajouter le fichier joint additionnel qui doit être inclus dans la présentation.

Cliquez la boîte de l'attestation, ensuite cliquez le bouton **Présenter** UNE SEULE FOIS pour poursuivre la présentation de documents multiples.

Si un problème est découvert durant la présentation, un message s'affichera pour expliquer le problème. Corriger tous les problèmes avant de présenter à nouveau.

Lorsque toutes les vérifications sont complétées, le message confirmant que le deuxième fichier fait partie de la présentation sera affiché.

Répétez ces étapes jusqu'à ce que tous les fichiers joints soient groupés pour la présentation finale.

À tout moment, si vous ne désirez pas compléter la présentation, cliquez le bouton **Annuler** pour retourner au menu Bienvenue aux Services d'enregistrement et de cartographie de SNB.

## Message de confirmation - Présentation de multiples fichiers joints

L'écran affiche les détails de la présentation ainsi que le message avisant que le fichier fait partie de la présentation de documents multiples.



### Traitement de document et plan (PDF)

Le fichier suivant fait actuellement partie de votre présentation de documents multiples.

Type de présentation : Document  
Référence de l'utilisateur : APREPDF3  
Date et heure : 2018-02-21 16:21:44  
Fichier joint : A-Doc PDF-2.pdf  
Fichier précédent : A-Doc PDF-1.pdf  
Présentation PDF : PDFS6261480.pdf  
Nombre de pièces jointes : 2

[Continuer](#) [Terminer](#)

Cliquez le bouton **Continuer** pour retourner à l'écran **Présentation de document et plan (PDF)** et ajouter des fichiers joints additionnels de document ou de plan.

## Présentation de multiples fichiers joints – Troisième partie

L'utilisateur doit remplir les champs obligatoires requis pour le fichier joint additionnel qui sera inclus dans la présentation.



### Présentation de document et plan (PDF)

Renseignements relatifs à l'utilisateur					
Numéro d'utilisateur	Nom d'utilisateur	Nom du client	TFE - Numéro de compte	Courriel	Téléphone
49329	PDF Testing Submitter	Quality Assurance Team	950000	none@none	5064446000

  

Type de présentation :	Plan
Description de la présentation :	Texte de la description de la présentation
Référence de l'utilisateur :	APREPDF3
Langue de l'instrument :	Anglais
Comté :	Madawaska
Documents multiples :	<input checked="" type="checkbox"/>
Fichier joint :	A-Plan PDF-1.pdf <a href="#">Naviguer</a>
Remarques :	Texte de la remarque

J'atteste que chaque fichier joint est une image numérisée exacte et complète du document original en ma possession.

[Présenter](#) [Annuler](#)

Comme à l'étape précédente, entrer les renseignements requis, puis cliquez le bouton **Naviguer** et ajouter le fichier joint additionnel qui doit être inclus dans la présentation. Cliquez la boîte de l'attestation, ensuite cliquez le bouton **Présenter**. Lorsque toutes les vérifications sont complétées, le message confirmant que le troisième fichier fait partie de la présentation sera affiché.

## Message de confirmation - Présentation de multiples fichiers joints

L'écran affiche les détails de la présentation ainsi que le message avisant que le fichier fait partie de la présentation de documents multiples.



### Traitement de document et plan (PDF)

Le fichier suivant fait actuellement partie de votre présentation de documents multiples.

Type de présentation : Plan  
Référence de l'utilisateur : APREPDF3  
Date et heure : 2018-02-21 16:24:01  
Fichier joint : A-Plan PDF-1.pdf  
Fichier précédent : A-Doc PDF-1.pdf  
A-Doc PDF-2.pdf  
Présentation PDF : PDFS6261481.pdf  
Nombre de pièces jointes : 3

[Continuer](#) [Terminer](#)

Cliquez le bouton **Terminer** lorsque tous les fichiers joints sont groupés pour la présentation finale.

Le dernier message indiquant que l'opération est réussie sera affiché lorsque les vérifications des fichiers joints seront complétées.

## Message Opération réussie - Présentation de multiples fichiers joints

L'écran **Opération réussie!** affiche les détails de la présentation ainsi que le message avisant que les fichiers sont **En traitement à SNB**.



### Présentation de document et plan (PDF) Présentation

#### Opération réussie!

Les fichiers d'instruments ont été présentés avec succès et sont En traitement à SNB.

Référence de l'utilisateur	Type de présentation	Date et heure de réception	Fichier joint
APREPDF3	Document	2018-02-21 16:13:07	PDFS6261478.pdf
APREPDF3	Document	2018-02-21 16:21:44	PDFS6261480.pdf
APREPDF3	Plan	2018-02-21 16:24:01	PDFS6261481.pdf

ID Instrument multiple = 3234

Cliquer [ICI](#) pour retourner à l'écran Présentation de document et plan (PDF).

Cliquez le lien [ICI](#) pour retourner à l'écran **Présentation de document et plan (PDF)**.

## **Description des champs et des boutons**

### **Type de présentation :**

Liste déroulante qui permet de choisir le genre de fichier joint.

### **Description de la présentation :**

Le champ peut contenir jusqu'à 3000 caractères. Le champ est obligatoire. La description devrait inclure les instructions détaillées du présentateur telles que, de quel régime d'enregistrement l'instrument doit-il faire l'objet, enregistrement ou enregistrement foncier, ou les deux, ainsi que les demandes d'exemption, etc. La description de la présentation ne remplace pas le Certificat de conséquences juridiques

### **Référence de l'utilisateur :**

Le champ est obligatoire et il permet l'entrée du nom ou numéro de dossier du présentateur. Le champ est limité à 21 caractères alphanumériques et les espaces ne sont pas acceptées.

### **Langue de l'instrument :**

Liste déroulante qui permet de choisir la langue du fichier joint.

### **Comté :**

Le champ est obligatoire. Le champ permet une seule entrée. La valeur choisie est à titre informatif et indique le choix de l'utilisateur enregistreur pour le comté d'enregistrement d'instrument(s). Si de multiples comtés sont requis pour la présentation en cours, il indique le premier comté d'enregistrement.

### **Documents multiples :**

La boîte doit être cochée lorsque plusieurs fichiers joints doivent être inclus dans la présentation.

### **Fichier joint :**

Le champ est obligatoire. Le bouton **Naviguer** sert à ouvrir l'écran **(Choose File to Upload)** permettant de sélectionner de votre ordinateur personnel un fichier à télécharger. Le format du fichier sélectionné doit suivre les règles suivantes :

- Le fichier doit être en format PDF.
- La taille du fichier doit être moins de 10 mégaoctets et supérieure à 0 octet (c'est-à-dire qu'il ne peut pas être vide).

- Seules les images numérisées en format PDF sont acceptées, les blocs de texte ne sont pas permis.
- Les données d'image doivent être en noir et blanc.
- La résolution de l'image doit être d'au moins 400 ppp (points par pouce) pour les documents et 600 ppp pour les plans.
- Le fichier joint sera balayé et devra réussir les vérifications de protection antivirus.

**Remarques :**

Le champ est disponible pour transmettre des renseignements additionnels au bureau d'enregistrement. Il peut contenir jusqu'à 4000 caractères.

**Boite de l'attestation :**

La boite de l'attestation doit être cochée lorsque le fichier est prêt pour la présentation.

**Présenter:**

Le bouton permet de transmettre le fichier au bureau d'enregistrement. Le message de réussite affichera les détails de la présentation lorsque la transmission du fichier sera complétée.

**Annuler:**

Le bouton redirige l'utilisateur au menu Bienvenue aux Services d'enregistrement et de cartographie de SNB.

**Continuer:**

Le bouton est disponible à l'écran de confirmation de la présentation de documents multiples. Le bouton redirige l'utilisateur à l'écran de la présentation.

**Terminer:**

Le bouton est disponible à l'écran de confirmation de la présentation de documents multiples. Le bouton permet de transmettre le fichier au bureau d'enregistrement. Le message de réussite affichera les détails de la présentation lorsque la transmission du fichier sera complétée.

## **Rapport sommaire de la présentation PDF**

Voici un exemple du rapport sommaire produit par voie électronique qui est inclus avec chaque fichier joint reçu à SNB lors de la présentation PDF.

Le rapport contient les renseignements indiqués par le Déposant de PDF dans le formulaire de la présentation.

---

Document and Plan Submission (PDF)  
Présentation de document et plan (PDF)

Date/Time

Date et heure : 2018-02-21 16:13:07

---

User Number

Numéro d'utilisateur : 49329

User Name

Nom d'utilisateur : PDF Testing Submitter

Client Name

Nom du client : Quality Assurance Team

EFT Account Number

TFE - Numéro de compte : 950000

Email address

Courriel : none@none

Phone number

Téléphone : 5064446000

---

Submission Type

Type de présentation : DOCUMENT

User Supplied Reference

Référence de l'utilisateur : APREPDF3

County

Comté : Madawaska

Language of Instrument

Langue de l'instrument : Both / Français et anglais

Multiple Documents

Documents multiples : Yes / Oui

Description of Submission

Description de la présentation : Texte de la description de la présentation

Comments

Remarques : Texte de la remarque

---