

Tuyaux et conseils pratiques – Répertoires historiques

1. Lorsque vous examinez le Répertoire historique au moyen d'Adobe, il est possible d'enchaîner les pages pour les visualiser.

Exemple :

<u>HENRY</u> Daniel L. et ux (Diana) Diana et vir (Daniel L.)	Continental Bank of Canada Continental Bank of Canada	Mtge Mtge	237 237	372 372	Gordon Gordon	84538 84538	83 83
---	--	--------------	------------	------------	------------------	----------------	----------



CONSOLIDATED INDEX – INDEX CONSOLIDÉ

Form RD 1 BARNES-HOPKINS LTD. - 6

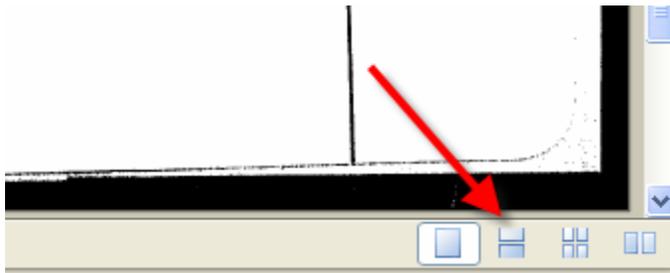
GRANTOR - CÉDANT	GRANTEE - CESSIONNAIRE	INSTRUMENT INSTRUMENT	BOOK LIVRE	PAGE PAGE	LOCATION - LIEU
<u>HERSEY</u> Joe	Toner Building Supplies Ltd.	Judg.	239	756	85059 83

Et non :

<u>HOUGHTON</u> Thomas E. Jr. et al	F. Dube	Asgmt. Lease	235	936	84200 81/82
<u>HOVEY</u> Graeme Ralph et ux (Jannette Esther)	A. & P. McPhail	Deed	242	516	Perth 85681 83



Pour ce faire, vous n'avez qu'à cliquer sur le bouton <Continue>.



Vous pouvez choisir les options de visualisation suivantes : <Une seule page>, <Continue>, <Continue – Page double> et <Page double>.

- Lorsque vous **imprimez un document en format pdf dans Planet** et que le document a des annotations, si vous désirez imprimer aussi les annotations vous devez modifier les paramètres de votre imprimante.

<u>BARSS</u>	Marion et al	Crown, N.B. (Transportation)	15.	715	645	Nelson-2903 to 2906 ATT
<u>BARTER</u>	Joyce Darlene King et al	Howe, James P.	1.	725	210	Newcastle - Town - 1378 SD - 78 - 13
<u>BARTOLLAS</u>	Mary E. et al	Town of Newcastle	17.	714	476	Newcastle-Town
	Mary E. et al	Town of Newcastle	15.	720	90	Newcastle-Town - 2920 ATT.

Dans la section réservée aux paramètres de votre imprimante, choisissez l'option Document et Annotations dans le menu déroulant Commentaires et formulaires.

